

# МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ „СВ. МИНА“ ЕООД – ПЛОВДИВ

пк 4000 гр. Пловдив, ул. „Иван Вазов“ № 59,  
тел.: Управител: 032/654-800; тел.факс:032/631-320, 626-422  
e-mail: mbal\_st\_mina@abv.bg

УТВЪРДИЛ  
УПРАВИТЕЛ:



/Мария Горева/

## ПОЛИТИКА ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА ИНФОРМАЦИЯ НА „МБАЛ „Свети Мина“ – Пловдив“ ЕООД

### I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящата Политика определя обхвата на информацията, предмет на оповестяване от „МБАЛ „Свети Мина“- Пловдив“ ЕООД в качеството ѝ на търговско дружество, което е публично предприятие по смисъла на Закона за публичните предприятия.
2. Дружеството оповестява и осигурява лесен достъп до финансова и нефинансова информация, включително финансовото състояние, постигане на целите и управленската структура.
3. Политиката за оповестяване е съобразена и се прилага в съответствие с действащите в Република България нормативни изисквания, включително Закон за публичните предприятия, Правилник за прилагане на Закона за публичните предприятия, Закона за счетоводството, Закона за независимия финансов одит, Търговския закон и подзаконовите актове по прилагането им, Закона за защита на личните данни и относимите вътрешни правила на Дружеството. Настоящата политика за оповестяване на информацията се приема в изпълнение на чл.28 и чл.29, ал.1 от Закона за публичните предприятия, чл.63, ал.1 и чл.64 от Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия.

### II. ЦЕЛ И ПРИНЦИПИ

4. Целта на настоящата Политика е да очертае рамката за предоставяне на информация към заинтересованите лица, с оглед осигуряване на възможност за вземане на обективни и информирани решения и оценки за дейността на „МБАЛ „Свети Мина“ - Пловдив“ ЕООД.
5. При оповестяване на информация, дружеството се ръководи от принципите за:

- 5.1. Точност;
- 5.2. Достъпност;
- 5.3. Равнопоставеност;
- 5.4. Навременност;
- 5.5. Цялостност;
- 5.6. Регулярност.

6. Като публично предприятие по смисъла на Закона за публичните предприятия, „МБАЛ „Свети Мина“ - Пловдив“ ЕООД има задължение да оповестява както финансова, така и нефинансова информация по начин, гарантиращ прозрачността на дейността ѝ, както и на дейността на нейното ръководство. Изискването за прозрачност има за цел да поддържа доверието на обществеността и на бизнес средите към дейността на лечебното заведение.

7. „МБАЛ „Свети Мина“ - Пловдив“ ЕООД оповестява съществена информация независимо от нейния характер, при спазване на принципа за равнопоставено третиране на адресатите.

8. В определени случаи, съгласно действащото законодателство или правилата, оповестяването на определена информация не е позволено. Такива случаи са, ако:

- 8.1. това води до нарушаването на закон или друг нормативен акт;
- 8.2. информацията е поверителна или се отнася за незавършени преговори;
- 8.3. информацията представлява служебна или търговска тайна (конфиденциална информация);
- 8.4. това води до разкриване на лични данни и специални категории лични данни.

### **III. ИНФОРМАЦИОННИ КАНАЛИ**

9. За целите на оповестяването на информация „МБАЛ „Свети Мина“ - Пловдив“ ЕООД използва следните канали:

9.1. Корпоративна интернет страница [www.mbal1.com](http://www.mbal1.com) с утвърдено съдържание, обхват и периодичност на разкриваната, чрез нея информация;

9.2. „МБАЛ „Свети Мина“-Пловдив“ ЕООД оповестява на органа, упражняващ контрол (Община Пловдив) своите тримесечни и годишни финансови отчети, анализи и доклади, съдържащи информация за резултатите от дейността ѝ в съответствие със Закона за счетоводството и приложимите счетоводни стандарти, Закона за публичните предприятия, както и информация, подлежаща на публикуване в Търговския регистър. Информацията съдържа финансови отчети и нефинансова информация.

### **IV. ИНФОРМАЦИЯ**

10. Оповестяваната от „МБАЛ „Свети Мина” - Пловдив” ЕООД информация включва, без да се ограничава единствено до:

- 10.1. Устав на дружеството;
- 10.2. Информация относно управлението на дружеството;
- 10.3. Стратегия за управление на риска;
- 10.4. Заверен от регистриран одитор/и годишен финансов отчет;
- 10.5. Междинни (тримесечни) финансови отчети;

10.6. Доклад и въпросник за самооценка на състоянието на системите за финансово управление и контрол, изготвени съгласно Закона за финансовото управление и контрол в публичния сектор.

11. Финансовите отчети на Дружеството се изготвят, прилагайки Международните счетоводни стандарти съгласно изискванията на действащото законодателство.

12. „МБАЛ „Свети Мина” - Пловдив” ЕООД изготвя Годишен доклад за дейността, който подлежи на проверка от регистриран одитор/и и съдържа подробна информация относно:

12.1. Управление на дружеството;

12.2. Обективен преглед, който представя вярно и честно развитието и резултатите от дейността на предприятието, както и неговото състояние;

12.3. Анализ на финансови и нефинансови основни показатели за резултата от дейността, имащи отношение към стопанската дейност;

12.4. Основни рискове, пред които е изправено дружеството;

12.5. Организационна структура и персонал;

12.6. Всички важни събития, които са настъпили след датата, към която е съставен годишният финансов отчет;

12.7. Действия в областта на научноизследователската и развойната дейност;

12.8. Информация за клонове на дружеството;

12.9. Информация за придобиване на собствени акции, изисквана по реда на чл. 187д от Търговския закон;

12.10. Използваните от дружеството финансови инструменти;

12.11. Системи за управление на качеството;

12.12. Развитие, основни цели и намерения на дружеството.

13. Информацията се оповестява при спазване на условията и сроковете, определени в съответния нормативен акт.

14. Отговорни за оповестяването на информацията са следните лица:

14.1. за оповестяване на информация в Търговския регистър - главен счетоводител на „МБАЛ „Свети Мина” - Пловдив” ЕООД, с изключение на публикуване Устав на дружеството, за което отговаря юрист към на „МБАЛ „Свети Мина” - Пловдив” ЕООД;

14.2. за оповестяване на информация чрез КФН, Министерство на здравеопазването, НСИ, РЗОК, РЗИ и Община Пловдив - главенсчетоводител на „МБАЛ „Свети Мина” - Пловдив” ЕООД;

14.3. за оповестяване на информация на корпоративната интернет страница на дружеството - системен администратор на „МБАЛ „Свети Мина” - Пловдив” ЕООД;

## V. СРОКОВЕ ЗА ПУБЛИКУВАНЕ НА ИНФОРМАЦИЯТА

15. Дружеството оповестява на официалната страница на община Пловдив както следва:

15.1. Междинните финансови отчети и междинен анализ на дейността - в срок до един месец от представянето им на кмета на община Пловдив и Общински съвет Пловдив;

15.2. Годишните финансови отчети, доклада за дейността и останалата изисквана информация, свързана с годишното отчитане - в срок до един месец от приемането им от Общински съвет Пловдив;

16. Друга допълнителна информация се оповестява публично в регулативно изискуемите срокове.

## VI. ПРОВЕРКА И ОЦЕНКА

17. За осигуряване на високо качество на информацията дружеството спазва принципите и изискванията на Закона за счетоводството и приложимите счетоводни стандарти.

18. Оценката на съответствието на информацията, която трябва да бъде оповестена, с изискванията на нормативните актове, се извършва в следните стъпки:

18.1. Съставяне на списък на нормативните актове, които касаят дейността на дружеството;

18.2. Проверка на актуалност на нормативните актове;

18.3. Определяне на конкретните изисквания, отнасящи се до дейността на дружеството;

18.4. Оценяване на съответствието спрямо конкретните изисквания;

18.5. Определяне на мерки за постигане на съответствието на информацията, която трябва да бъде оповестена, с изискванията на нормативните актове;

## VII. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. По смисъла на настоящата Политика:

Вътрешна информация	Точна информация, която не е била направена публично достояние, свързана пряко или косвено с дружеството, ако бъде направена публично достояние, би могла да повлияе чувствително.
Съществена информация	Информация, чието пропускане или невярно представяне би могло да промени или да повлияе върху оценката или решението на даден ползвател, разчитащ на тази информация.
Търговска тайна	Информация, чието оповестяване би нарушило конкурентната позиция на дружеството. Тя може да обхваща сведения относно продукти или системи, чието споделяне с конкурентите би намалило стойността на инвестициите на дружеството в тях.
Поверителна информация	Информация, при която са налице задължения към клиенти или други взаимоотношения с контрагенти, съгласно които дружеството трябва да запази поверителността на тази информация.
Заинтересовани лица	Лица, имащи интерес от икономическото развитие на дружеството като принципала на дружеството, кредитори, клиенти, служители, обществеността и други.

## VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§2. Политиката е публично достъпна на корпоративната интернет страница на дружеството на адрес: [www.mbal1.com](http://www.mbal1.com).

§3. Настоящата Политика се преразглежда веднъж годишно или по-често, ако обстоятелствата налагат това.

§4. Настоящата политика е утвърдена от Управителя на „МБАЛ „Свети Мина“-Пловдив“ ЕООД със Заповед №ОА-135/16.09.2022 г.